



<i>Rahastonhoitaja täyttää</i>	Kuitti nro: _____ / 20____
	Maksettu: _____ / _____ / 20____
Kirjanpitoili	Partiotarvikkeet <input type="checkbox"/>
Kokous- ja matkakulut <input type="checkbox"/>	Varainhankinta <input type="checkbox"/>
Ohjelma ja kilpailutoiminta <input type="checkbox"/>	Koulutustoiminta <input type="checkbox"/>
Leiri- ja retkitoiminta <input type="checkbox"/>	Muut kulut <input type="checkbox"/>
Tulorekisteri-ilmoitus tehty (km-korvaukset) pvm ___/___/____, viite _____	

Laskuttaja: _____

Tilinumero: _____

Selvitys kuluista: _____

Summa _____ €

Allekirjoitus _____

Pvm: _____ / _____ / _____

Liitä kuitti tähän tai tarvittaessa lomakkeen taakse.

Varmista ennen tavaroiden hankintaa tapahtuman johtajalta (esim. leirinjohtaja tai lippukunnanjohtaja), että sinulla on lupa hankkia tarvitsemasi tavarat.

Palauta kulukorvauslomake täytettynä Kati Grönvall tai Olli Koskela (Olli, jos sisältää kilometrikorvauksia).

Kilometrikorvaukset:

henkilöautolla 0,18 €/km

korotettuna 0,02€/km/henkilö ja 0,09€/km peräkärystä

Kilometrikorvaukset ilmoitetaan Tulorekisteriin, minkä hoitaa Olli Koskela.

Ilmoitusta varten tarvitaan henkilötunnus. Toimita erikseen.